

社会福祉法人高松市社会福祉協議会

パートタイム事務職員採用募集要項

募 集 人 員	1名			
主 な 業 務 内 容	庶務事務および、介護報酬請求業務に係る事務作業全般、電話・来客相談対応等。			
雇 用 形 態	パートタイム職員			
雇 用 期 間	令和4年7月1日～平成4年9月30日 <ul style="list-style-type: none"> ・原則、雇用期間の延長・更新あり ・試用期間1か月 			
就 業 時 間	午前9時から午後4時まで（休憩時間60分）			
休 暇 日 （ 休 暇 ）	<ul style="list-style-type: none"> ・土日祝日 ・年次有給休暇は就業半年後から付与（労働基準法第39条適用） 			
給 与	<ul style="list-style-type: none"> ・時間給1,030円 ・手当は通勤手当のみ 			
勤 務 先	次に挙げるところとします。 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">本所</td> <td style="width: 50%;">高松市福岡町二丁目24-10</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">1名</td> </tr> </table>	本所	高松市福岡町二丁目24-10	1名
本所	高松市福岡町二丁目24-10	1名		
加 入 保 険 等	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険			
応 募 条 件 （必要な免許資格）	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車免許（AT限定可） 			
応 募 ・ 選 考 方 法	履歴書・職務経歴書 その上で面接および実技試験（パソコン操作）を実施。			
試 験 実 施 日	令和4年6月7日（火） 面接およびパソコン実技試験			
申 込 受 付 期 間	令和4年5月31日（火）必着			
結 果 に つ い て	選考試験実施後、本人に郵送通知。			